



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МАРИИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

Ленина ул., д.38, Мариинск,
Кемеровская обл., 652150
т.(38443)5-24-78, факс 5-30-39
e-mail: adm-mariinsk@kuzbass.net
<http://www.mariinsk.ru>

Заведующей муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Одуванчик»
Васильевой Т.В.

29.03.2022 г. № 03

Предписание

В результате проведения плановой проверки в соответствии со статьей 99 Федерального закона от 05.04.2013 года ФЗ-№44 «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - ФЗ-№44), Постановлением Правительства Российской Федерации от 1 октября 2020 г. № 1576 «Об утверждении Правил осуществления контроля в сфере закупок товаров, работ, услуг в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок товаров, работ, услуг и их членов, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, специализированных организаций, операторов электронных площадок, операторов специализированных электронных площадок и о внесении изменений в Правила ведения реестра жалоб, плановых и внеплановых проверок, принятых по ним решений и выдаваемых предписаний, представлений» и в соответствии с распоряжением главы Мариинского муниципального округа от 17.12.2021 года № 29-р «Об утверждении планов проверок по соблюдению требований бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства в сфере закупок на 2022 год» отделом муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа была осуществлена плановая проверка в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Одуванчик» (далее Субъект проверки). В связи с чем, директору Субъекта проверки необходимо рассмотреть настоящее предписание и принять меры по устранению нарушений, изложенных в акте проверки от 29.03.2022 года №03.

1. Выводы по результатам контрольного мероприятия.

1.1. Согласно ч.5,6,7 ст.16 ФЗ-44 – несвоевременное формирование, утверждение и размещение плана-графика в Единой информационной системе.

1.2. Согласно ч.13.1 ст.34 ФЗ-44 – несвоевременная оплата товаров, работ, услуг.
Нарушение срока оплаты.

2. Рекомендации.

2.1. Своевременно в соответствии с требованиями ч.5,6,7 ст.16 ФЗ-44 формировать, утверждать и размещать план - график в Единой информационной системе.

2.2. Организовать контроль за оплатой исполненных контрактов в сроки в соответствии с ч.13.1 ст.34 ФЗ-№44 и условиями контрактов.

3. Разработать и предоставить в отдел муниципального финансового контроля

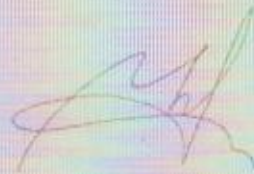
по устранению выявленных нарушений в ходе проверки. В течение 25 рабочих дней предоставить в отдел муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального района отчет о проведенных мероприятиях по устранению нарушений, выявленных в ходе проверки.

4. Приложить объяснения ответственных должностных лиц по допущенным нарушениям, отмеченным в акте проверки и принять меры дисциплинарного взыскания на ответственных должностных лиц в сфере закупок.

Невыполнение в установленный срок законного предписания, требования органа, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок влечет за собой ответственность в виде административного штрафа в соответствии с частью 7 статьи 19.5 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Дата и место выдачи предписания: 29.03.2022 года: Кемеровская область,
г. Мариинск, ул. Ленина, 38.

И. о. заместителя главы - Мариинского
муниципального округа по экономике



Н.А. Пронина

Экземпляр предписания получен

29.03.2022 Ахметова Т.А. Ахметова
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)