



**АДМИНИСТРАЦИЯ  
МАРИИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Ленина ул., д.38, Мариинск,  
Кемеровская обл., 652150  
т.(38443)5-24-78, факс 5-30-39  
e-mail: [adm-mariinsk@kuzbass.net](mailto:adm-mariinsk@kuzbass.net)  
<http://www.mariinsk.ru>

от 29.03.2022г. № 03

Заведующей муниципального  
бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад № 1 «Одуванчик»  
Васильевой Т.В.

### **Акт проверки**

соблюдения требований законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 1 «Одуванчик» (далее - Заказчик).

На основании ч.8 статьи 99 Федерального Закона от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – ФЗ-№44) и в соответствии с распоряжением администрации Мариинского муниципального округа от 17.12.2021 года № 29-р «Об утверждении планов проверок по соблюдению требований бюджетного законодательства Российской Федерации и законодательства в сфере закупок на 2022 год» отделом муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа осуществлена плановая проверка деятельности Заказчика в контрактной системе в сфере закупок.

**Цель проверки:** Предупреждение и выявление нарушений при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в контрактной системе в сфере закупок в соответствии с №44-ФЗ от 05.04.2013 года и других нормативно- правовых актов Российской Федерации.

**Предмет проверки:** установление законности расходования бюджетных средств, связанных с осуществлением закупок, достоверности учета таких расходов и отчетности в соответствии с ФЗ-№44, бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами.

Плановая проверка проведена главным специалистом отдела муниципального финансового контроля администрации Мариинского муниципального округа Исаковой А.Ю.

Проверка проведена в соответствии с ФЗ-№44 и иными нормативно-правовыми актами законодательства о контрактной системе.

Проверяемый период: 01.01.2021 года по 31.12.2021 года.

**Срок проведения контрольного мероприятия:** с 16.03.2022 года по 29.03.2022 года.

**Местонахождение Заказчика:** 652150, Кемеровская область - Кузбасс, Мариинский округ, г. Мариинск, ул. Южная, 16.

В ходе проверки установлено, что Заказчик является муниципальным бюджетным Учреждением дошкольного образования, осуществляющим закупки в соответствии с ФЗ-№44 и иными актами законодательства о контрактной системе. Исследовались документы Заказчика по осуществлению закупок для муниципальных нужд на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг.

1. Для проверки были представлены локальные нормативно-правовые документы, созданные

1.1. Частями 1 и 2 статьи 38 ФЗ-№44 установлено, что в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо - контрактного управляющего, ответственного за осуществление закупок, либо он вправе создать контрактную службу. Структура и численность контрактной службы определяется и утверждается Заказчиком, но не может составлять менее двух человек, что следует из приказа Минфина России от 31.07.2020 года N 158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе».

У данного Заказчика приказом от 11.01.2021 года №1 для ведения закупочной деятельности создана контрактная служба из 3 человек. Утверждено Положение о контрактной службе, в котором определены функции и обязанности работников контрактной службы.

1.2. В ч.6 ст.38 ФЗ-№44 сказано: «работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок».

Согласно п. 2.3 Методических рекомендаций по обучению рекомендуется устанавливать минимальный срок освоения программ вне зависимости от используемых технологий обучения не менее 108 ч. за исключением случаев, установленных п. 2.4 Методических рекомендаций.

Согласно п. 2.4 Методических рекомендаций в случае реализации программ в целях обучения руководителей организаций-заказчиков минимальный срок обучения по таким программам может быть снижен до 40 ч. Таким образом, для большинства сотрудников повышение квалификации должно составлять не менее 108 ч. Исключения составляют руководители организаций - заказчиков - для них не менее 40 ч.

У данного Заказчика контрактной системе в сфере закупок обучены три работника контрактной службы, что подтверждается удостоверением о повышении квалификации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в объеме 144 часов, полученном в апреле 2017 года у ООО «Удостоверяющий Центр «Гендер».

1.3. Согласно ст.39 ФЗ-№44 Заказчиком могут создаваться конкурсные, аукционные, котировочные, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и единые комиссии, осуществляющие функции по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупок у единственного поставщика. Число членов конкурсной, аукционной и единой комиссии должно быть не менее чем пять человек.

Заказчик включает в состав комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающими специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

У данного Заказчика нет таких комиссий, т.к. закупками занимается контрактная служба.

1.4. На основании ч.1 ст.94 ФЗ-№44 Заказчик должен осуществлять приемку поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги оплату и в соответствии с ч.3 ст.94 ФЗ-№44 для проверки предоставленных поставщиком (подрядчиком, исполнителем) результатов обязан провести экспертизу. Экспертиза может проводиться своими силами или к ее проведению могут привлекаться эксперты, экспертные организации. На основании ч.6 ст. 94 ФЗ-№44 по решению Заказчика для приемки поставленного товара, выполненных работ, оказанных услуг может создаваться приемочная комиссия, которая состоит не менее чем из пяти человек.

Приказом от 11.01.2021 года № 6 Заказчиком создана приемочная комиссия, которая в составе 5 человек осуществляет приемку поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг. Экспертиза товаров, работ, услуг осуществляется ответственным должностным лицом, назначенным данным приказом. Документом о приемке является акт приемки. Документом о проведенной экспертизе является заключение ответственного должностного лица. Разработано Положение проведения приемки и экспертизы товаров, работ, услуг. Все акты составлены своевременно. Акты приемки товаров (работ, услуг) имеются подписи комиссии, нарушений в оформлении нет.

2. Для проверки был предоставлен график закупок на 2021 год, размещенный в единой

формирования, утверждения и размещения планов-графиков в ЕИС утвержден Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 года №1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства РФ».

2.1. В части 1 ст.16 ФЗ-№44 сказано, что планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика.

Согласно ст.16 ч.5, 6, 7 ФЗ-№44 план -график на 2021 год сформирован, утвержден и размещен в ЕИС Заказчиком после доведения до него объема прав в денежном выражении на принятие и (или) исполнение обязательств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в течение 10 рабочих дней.

Заказчик нарушил срок размещения плана – графика. 01.01.2021г выдано уведомление о лимитах обязательств, а план-график размещен в ЕИС Заказчиком 29.01.2021г.

2.2. В ст.19 ФЗ-№44 сказано, что Правительство Российской Федерации устанавливает общие правила нормирования в сфере закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Цель нормирования установить требования к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам, позволяющие обеспечить муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, имеющим избыточные потребительские свойства. Согласно общим правилам администрация Мариинского муниципального района разработала, утвердила и разместила на сайте администрации в отношении планирования и нормирования затрат постановление от 25.07.2016 года № 548-П «Об утверждении правил определения требований к закупаемым администрацией Мариинского муниципального района и ее отраслевыми (функциональными) органами, в том числе подведомственными указанными органами казенными учреждениями и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)» утверждены предельные цены.

В данное постановление по мере необходимости вносятся изменения. Этим документом руководствуются заказчики при осуществлении закупок. Все цены приобретаемых Заказчиком товаров, работ, услуг не превышают предельно допустимые цены, утвержденные постановлением.

2.3. В ходе проведения контрольного мероприятия проверено обоснование закупок, осуществленных в 2021 году в соответствии со ст.18 ФЗ-№44 таких как:

1) начальная (максимальная) цена контракта, установленная в соответствии со статьей 22 ФЗ-№44, и цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2) способ определения поставщика.

Заказчиком запланированы и осуществлены закупки у единственного поставщика по пункту 4 ч.1 ст.93 ФЗ-№44 на сумму 1205,25 тыс.руб. с обоснованием закупок.

2.4. В соответствии со ст.23 ФЗ-№44 идентификационный код закупки (далее-ИКЗ) указывается как в плане-графике, так и в контрактах. Идентификационный код закупки обеспечивает взаимосвязь документов.

У Заказчика присутствуют ИКЗ во всех контрактах.

3. При определении объема закупок на 2021 год Заказчик исходил из получения объема прав в денежном выражении (доведенных лимитов) в размере 1205,25 тыс.руб.: из них субсидия на выполнение муниципального задания составляет 553,49 тыс. руб., собственные доходы учреждения (родительская плата) 583,54 тыс.руб., оплата кредиторской задолженности 68,22 тыс.руб.

Закупки 2021 года наглядно приведены в таблице№1.

Таблица №1

Закупки, осуществленные заказчиком	План-график закупок	Осуществлены закупки	Оплачены в 2021 году (в тыс. руб.)
------------------------------------	---------------------	----------------------	------------------------------------

		контракты (тыс. руб.)	в
Задолженность по контрактам на 01.01.2021г. 68,22 тыс. руб.			68,22
Закупки по п.4 ч.1 ст.93	1205,25	1148,48	1137,03
Итого	1205,25	1148,48	1205,25

По состоянию на 01.01.2021 года кредиторская задолженность составляла 68,22 тыс. руб., в течение проверяемого периода заказчик погасил кредиторскую задолженность в 100% объеме.

Как видно из приведенных данных, совокупный годовой объем закупок (СГОЗ) сложился на дату проверки в сумме 1205,25 тыс.руб.

3.1. В течении финансового периода закупки по п.4, ст. 93 №44-ФЗ оплачены не полностью. Это видно, исходя из таблицы 2.

Таблица №2

№ договора	Поставщик	Сумма договора, тыс.руб	Не оплачено, тыс.руб.
9692 (п.4 ст. 93 №44-ФЗ)	ПАО «Ростелеком»	26,17	2,181
350165 (п.4 ст. 93 №44-ФЗ)	ООО «Кузбассэнергобыт»	123,12	3,772
10 (п.4 ст. 93 №44-ФЗ)	ОАО «РЖД Вода»	1,06	0,093
05/21 «О» (п.4 ст. 93 №44-ФЗ)	ООО «Стройпартнер»	16,24	2,384
22 (п.4 ст. 93 №44-ФЗ)	ИП Катковский	6,0	0,500
26 (п.4 ст.93 №44-ФЗ)	ФГКУ «УВО ВНГ России по Кемеровской области»	30,12	2,510
ИТОГО:			11,44

Задолженность сложилась из выставленных счет-фактур за декабрь 2021 года и составила 11,44 тыс. руб. Оплата по ним производится будет в 2022 году.

Согласно ст.16 п.1 планирование закупок осуществляется посредством формирования, утверждения и ведения плана-графика. Закупки, не предусмотренные планами-графиками, не могут быть осуществлены.

Из таблицы №1 видно, что закупки по п.4 ч.1 ст.93 №44-ФЗ осуществлены на сумму 1205,25 тыс. руб., что соответствует сумме плана-графика.

Все контракты, в том числе в «малых закупках» заключены в соответствии с выделенными лимитами.

4. В соответствии с ч.2 ст.34 ФЗ-№44 цена контракта является твердой на весь срок исполнения контракта. При заключении и исполнении контракта изменение его условий не допускается, за исключением случаев, предусмотренных статьей 95 ФЗ-№44, если возможность изменения была предусмотрена документацией о закупке и контрактом.

У данного Заказчика в случаях изменения цены контракта составлены дополнительные соглашения, что соответствует законодательству о контрактной системе. Все закупленные товары, работы, услуги соответствуют целям осуществления закупок.

5. Размещение документов и информации в ЕИС возложено на работников контрактной службы. Документы и информация, подлежащие размещению в ЕИС, опубликованы своевременно согласно ч.2 и ч.3 ст.103 ФЗ-№44.

В ходе проверки нарушений требований законодательства в части сроков и объема

6. Частью 13.1 статьи 34 ФЗ-№44 установлен общий срок оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта, который должен составлять не более 30 дней с даты подписания заказчиком документа о приемке. В случае осуществления закупки у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций – не более 15 рабочих дней с даты подписания заказчиком документа о приемке.

Просрочена оплата следующим поставщикам: ООО «Центр противопожарной безопасности», ООО «МонтажСервис».

7. В соответствии с ч.4 ст.30 ФЗ-№44 по итогам года Заказчик обязан составить отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций и до 1 апреля года, следующего за отчетным годом, разместить такой отчет в ЕИС. Порядок составления такого отчета утвержден в Постановлении Правительства РФ от 17.03.2015 года № 238 "О порядке подготовки отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций, его размещения в единой информационной системе" с учетом внесенных в него изменений от 25.06.2019 года.

Заказчик данный отчет за 2020 год в ЕИС разместил своевременно 29.03.2021 года. Требование ч.1 ст.30 ФЗ-№44 о закупках у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее чем пятнадцать процентов совокупного годового объема закупок на Заказчика не распространяется, поскольку все закупки в 2021 году осуществлены с единственным поставщиком.

#### Итоги проверки:

По итогам проверки сделаны выводы, что при осуществлении закупок допущены нарушения законодательства о контрактной системе в сфере закупок:

- ч.5,6,7 ст.16 ФЗ-44 – несвоевременное формирование, утверждение и размещение плана-графика в ЕИС, влечет административную ответственность по ч.3 ст.7.30 КоАП РФ.
- ч.13.1 ст. 34 № ФЗ-44 - несвоевременная оплата товаров, работ, услуг, за нарушение срока и порядка оплаты предусмотрена административная ответственность по ч. 1 ст. 7.32.5 КоАП РФ.

#### Решение:

В целях устранения нарушений в контрактной системе, выявленных проверкой Заказчику необходимо выдать обязательное для исполнения предписание.

В соответствии со ст.107 №44-ФЗ привлечь ответственных должностных лиц, допустивших нарушения в закупочной деятельности к дисциплинарному взысканию.

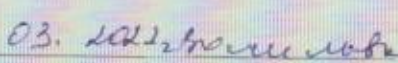
В ходе проверки оказана консультативная помощь по применению норм №44-ФЗ и других нормативно-правовых актов в контрактной системе в сфере закупок.

Главный специалист отдела  
муниципального финансового контроля



А.Ю. Исаева

С актом проверки ознакомлен(а):  
Заведующая МБДОУ «Детский сад  
№ 1 «Одуванчик»

29.03.2021  Т.В. Васильева  
(дата) (подпись)